

RAPPORTERINGSSKJEMA

Hattfjelldal kommune – støtte fra næringsfond.

Prosjektet navn	
Mottakers navn	
Kommunalt vedtaksnr.	
Angi næringsfond	

Har dere opplyst ved omtale av prosjektet at kommunen har støttet prosjektet JA Nei

Del 1 – VURDERING AV PROSJEKTET

1. Hva var de overordnede målene for prosjektet? Kort beskrivelse (maks 500 tegn).

2. Hva er prosjektets viktigste resultater og forventede effekter? Kort beskrivelse (maks 500 tegn).

3. Har prosjektet hatt noen sysselsettingseffekt i form av flere ansatte eller har tiltaket styrket eksisterende stillinger. Kort beskrivelse (maks 500 tegn).

4. Hva ville skjedd dersom med prosjektet ikke hadde mottatt den økonomiske støtten fra kommunen?

- Gjennomført prosjektet likevel uten endringer, samme skala og tidsskjema.
- Gjennomført prosjektet i samme skal men på et senere tidspunkt.
- Gjennomført prosjektet i en mer begrenset form men med samme tidsskjema.
- Gjennomført prosjektet senere i begrenset omfang.
- Prosjektet ville ikke blitt gjennomført.
- Vet ikke/ Ikke relevant.

I hvilken grad har prosjektet bidratt eller vil bidra til	Svært liten grad	Liten grad	Noen grad	Stor grad	Svært stor grad	Vet ikke
5. videreutviklet virksomheten til bedriften?						
6. økt sysselsetting og/eller sikret arbeidsplasser?						
7. økt innovasjon eller innovasjonsevne?						
8. økt kompetanse (både realkompetanse og formalkomp.) for bedriften?						
9. økt samhandling med andre bedrifter?						

Del 2 - PROSJEKTREGNSKAP

Angi hovedtallene i prosjektregnskapet:

Kostnader:	Beløp
SUM	

Finansiering	Beløp
SUM	

NB: Det skal leveres godkjent (signert av aut.regnskapsfører eller revisor) prosjektregnskap som vedlegg til denne rapporten.

Del 3 – EVALUERING AV PROSJEKTET.

Vedlagt egen prosjektrapport.

Del 4 – UTFYLLENDE KOMMENTARER.

Navn på tilskuddsmottaker

Sted..... Dato:..... Underskrift.....

VEILEDNING TIL UTFYLING AV SKJEMAET

Skjemaet skal fylles ut av **støttemottaker** og sendes til Hattfjelldal kommune. Opplysningene blir lagret, og vil bli brukt i forbindelse med rapportering til Kommunestyret og Handels- og næringspartementet.

Del 1 – vurdering | I hvor stor grad har prosjektet bidratt til...

Vurder om, og i hvor stor grad, prosjektet har bidratt til utvikling i forhold til de områdene som er listet opp.

Kryss av verdi i skalaen ”svært liten grad” til ”svært stor grad”) for alle områdene. Kryss av for **ikke aktuelt** kun på områder som ikke er aktuelle, eller umulig å svare på for prosjektet

Del 2 – Regnskap | Spesifisert oversikt over kostnader og finansiering.

Her fører dere opp ei spesifisert oversikt over alle kostnader i prosjektet, på en slik måte at den kan sammenlignes med kostnadsoverslaget i søknaden. Bilag er ikke nødvendig å sende med til kommunen.

Prosjektregnskapet være attestert av deres regnskaps- eller bankforbindelse.

NB! Kommunens andel kan ikke overstige den tilskuddsandelen som er oppgitt i tilsagnsbrevet.

Del 3 Evaluering/rapport | Evaluering av prosjektet – resultat og gjennomføring

Denne delen skal inneholde ei evaluering av prosjektets faktiske resultat (måloppnåelse) vurdert opp mot forventa/planlagt resultat (i søknaden). Si også gjerne litt om selve gjennomføringa av prosjektet og om ev. videreføring av prosjektet.

Ved tilskudd under kr. 50 000,- er det tilstrekkelig med en kort redegjørelse her, ca. ei halv side.

Ved tilskudd over kr. 50 000,- må det vedlegges en selvstendig rapport for prosjektet.

Del 4– annet | Utfyllende/andre kommentarer

Om det er noe du føler du ikke har fått med under delene over, skriv det inn her!

Kom også gjerne med ris eller ros! Hva synes du om tilskuddsordningene våre, om rapporteringsskjemaet vårt eller om saksbehandlingstida?

Har du ikke mer å tilføye, la Del 4 stå åpen!

Lykke til med utfyllingen!